ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವಿಭಾಗ/मानव संसाधन अनुभाग/**HUMAN RESOURCES SECTION**
ಭಾರತೀಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಸಂಸ್ಥೆ/भारतीय विज्ञान संस्थान/**INDIAN INSTITUTE OF SCIENCE**
ಬೆಂಗಳೂರು/बेंगलूरु/**BENGALURU – 560012**
ದೂರವಾಣಿ/दूरभाष/**TELEPHONE : 080-2293-2493**
ಇ-ಮೇಲ್/**E-mail**/ईमेल : recruitment.council@iisc.ac.in

विज्ञापन सं. आर(एच.आर.)308-2023 दिनांक 29/04/2023

भारतीय विज्ञान संस्थान, केंद्र सरकार द्वारा वित्तपोषित, विज्ञान और इंजीनियरिंग के क्षेत्र में उच्च शिक्षा और अनुसंधान के लिए एक प्रमुख तकनीकी संस्थान, जिसने राष्ट्र के लिए प्रमुख योगदान की एक सदी पूरी कर ली है, नए बुनियादी ढाँचे (भवन और उपकरण), कई नए अंतःविषय कार्यक्रम और शानदार संकाय स्थापित किए हैं और उन्नत शिक्षा और अनुसंधान में विश्व नेता बनने के मिशन पर चल रहा है। इसके लिए, संस्थान, भारत सरकार के मानक नियमों और शर्तों एवं संस्थान के लिए इसकी प्रयोज्यता के अनुसार, सीधी भर्ती या अनुबंध के आधार पर या विदेश सेवा के आधार पर प्रतिनियुक्ति या समावेशन शर्तों पर भरे जाने वाले निम्नलिखित पदों के लिए व्यक्तियों से आवेदन मांग रहा है।

क्र. सं..	**पद का नाम**	**इकाई**	**भर्तियों की संख्या (01.10.2023 तक)**	**आयु सीमा (विज्ञापन के अंतिम दिन पर)**	**नियुक्ति की अवधि**	**वेतनमान**
1	वित्तीय नियंत्रक	वित्त एवं लेखे	01(सा.)	55 वर्ष	सीधी भर्ती या अनुबंध के आधार पर या विदेश सेवा के आधार पर प्रतिनियुक्ति या समावेशन शर्तों पाँच वर्ष या 62 वर्ष की आयु जो भी पहले हो या भारत सरकार द्वारा समय-समय पर निर्धारति आदेशानुसार	[पे लेवल 14 of 7th वेतन आयोग (Rs. 1,44,200- Rs. 2,18,200)] [PB-4: 37400-6700 + GP 10000: छठवें वेतन आयोग अनुसार]

निर्धारित न्यूनतम योग्यता / अनुभव:

शैक्षणिक योग्यता: कम से कम **55%** अंकों या इसके समकक्ष ग्रेड के साथ स्नातकोत्तर डिग्री।

अनुभव: वित्तीय प्रशासन में *15* वर्ष का अनुभव, जिसमें से *8* वर्ष उप कुलसचिव जिसका ग्रेड वेतन `*7600/-* या समकक्ष पद के में के रूप में या अनुसंधान प्रतिष्ठान और/या उच्च शिक्षा के अन्य संस्थानों में तुलनीय अनुभव ।

वांछनीय: केंद्र सरकार/विश्वविद्यालय/अनुसंधान एवं विकास संस्थान के खातों/ऑडिट, सेवा शर्तों, कॉर्पोरेट लेखांकन और संबद्ध वित्तीय मामलों से संबंधित नियमों और विनियमों का अच्छा कार्यसाधक ज्ञान । सिद्ध नेतृत्व गुण, अनुकूलता, लचीलापन और एक टीम लीडर के रूप में काम करने की क्षमता ।

कार्य विवरण: चयनित उम्मीदवार संकायाध्यक्ष (प्रशा. एवं वित्त) / निदेशक को रिपोर्ट करेगा। वे (i) संस्थान के वित्त एवं लेखा अनुभाग के आसन्न प्रभारी होंगे: (ii) आंतरिक वित्तीय सलाहकार के रूप में कार्य करेंगे: (iii) धन के प्रवाह की निगरानी करेंगे और बजटीय नियंत्रण, अनुदान प्रबंधन, निवेश, अथोपाय की स्थिति के लिए जिम्मेदार होंगे: (iv) समय-समय पर वित्तीय समीक्षा/नियंत्रण विवरण तैयार करना, और (v) ऐसे अन्य कर्तव्यों का निर्वहन करना जो समय-समय पर सौंपे जाएँ ।

उच्च शिक्षा संस्थानों का अर्थ है भारत सरकार की ओर से जारी संस्थानों की सूची जो उच्च शिक्षा विभाग, शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार की वेबसाइट पर उपलब्ध है। ऐसे संस्थानों की विशेष सूची नीचे दी गई है:-

a) राष्ट्रिय महत्त्व के संस्थान- https://www.education.gov.in/institutions-national-importance
b) केन्द्रीय विश्वविद्यालय - https://www.education.gov.in/central-universities-0
c) राज्य विश्वविद्यालय - https://www.education.gov.in/state-universities
d) शिक्षा मंत्रालय द्वारा वित्तपोषित तकनीकी संस्थान - https://www.education.gov.in/technical-education-1

नियम एवं शर्तें:

1. उम्मीदवार को भारत का नागरिक होना चाहिए। निर्धारित योग्यता और अनुभव न्यूनतम अर्हताएँ हैं एवं किसी उम्मीदवार द्वारा इन अर्हताओं का होना उसे साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने का अधिकारी नहीं होगा। संस्थान के पास, न्यूनतम निर्धारित अर्हताओं से अधिक और/या अनुभव के आधार पर साक्षात्कार के लिए भर्ती किए गए उम्मीदवारों की संख्या को एक उचित संख्या तक सीमित करने का अधिकार सुरक्षित है।

2. आयु में छूट, भारत सरकार के नियम, जो संस्थान पर लागू होते हैं, के अनुसार दी जा सकती है । आयु की अधिकतम छूट (सभी शर्तों सहित) 57 वर्ष तक दी जा सकती है।

3. शारीरिक रूप से विकलांग उम्मीदवार जैसे अस्थि विकलांग/चलन अक्षमता/सेरेब्रल पाल्सी के साथ एक पैर (दायें या बायें) (ओएल)) से प्रभावित या एक हाथ प्रभावित (दायें या बायें) (ओए) या ब्लाइंड (बी) या कम दृष्टि (एलवी) और श्रवण बाधित विकलांग भी आवेदन कर सकते हैं।

4. उम्मीदवारों को केवल ऑनलाइन आवेदन भरना होगा। किसी भी तरह से अधूरे आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा । भौतिक आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

5. ऑनलाइन आवेदन में भरे गए सभी विवरणों को अंतिम माना जाएगा और उसके बाद किसी भी बदलाव पर विचार नहीं किया जाएगा और पूरी भर्ती प्रक्रिया के लिए इसे ध्यान में रखा जाएगा । अपलोड किए गए दस्तावेज़ स्पष्ट और दृश्यमान होने चाहिए

6. जिन उम्मीदवारों ने अलग-अलग वेतनमान वाले पीएसयू/स्वायत्त निकायों से अनुभव प्रमाण पत्र प्रस्तुत किया है, उन्हें अपने अनुभव पर विचार करने के लिए अनिवार्य रूप से समकक्षता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना चाहिए । अन्यथा, अनुभव पर विचार नहीं किया जाएगा।

7. अनुभव(अनुभवों) के समर्थन में प्रमाणपत्र, संलग्न प्रारूप के अनुसार होना चाहिए। यह जारी करने की तारीख वाले नियोक्ता के संगठन के लेटर हेड पर होना चाहिए ।

8. केंद्र/राज्य सरकारों या राष्ट्रीय महत्व के संस्थान या विश्वविद्यालय/विश्वविद्यालयों स्तर के संस्थान या पीएसयू के अधिकारियों से प्रतिनियुक्ति/आमेलन पर विचार किया जा सकता है:

i) समान पद धारण करना, और/या
ii) विज्ञापन में उल्लिखित शैक्षणिक योग्यता और अनुभव रखते हों ।

9. वित्तीय नियंत्रक के पद पर चयन साक्षात्कार के माध्यम से होगा । हालाँकि, संस्थान आवश्यक होने पर लिखित परीक्षा आयोजित करने का अधिकार सुरक्षित रखती है ।
10. सभी उम्मीदवारों को वर्तमान नियोक्ता से एनओसी एवं सतर्कता निर्बाधता प्रमाण पत्र प्राप्त करना और ऑनलाइन अपलोड करना होगा| हालाँकि, एनओसी के बिना आवेदन पर भी विचार किया जाएगा, बशर्ते उम्मीदवार एक विधिवत हस्ताक्षरित वचनपत्र अपलोड करे कि साक्षात्कार के समय सतर्कता निकासी के साथ एनओसी एवं सतर्कता निर्बाधता प्रमाण पत्र समर्पित करे ।

11. ऐसे उम्मीदवारों, जो विदेश सेवा की शर्तों पर कार्यभार ग्रहण करने के इच्छुक हैं, उनके संगठन उन्हें ऐसी शर्तों पर कार्यमुक्त करने के इच्छुक हों ।

12. आवेदकों को प्रोत्साहित किया जाता है कि वे अंतिम तिथि के पहले ही, अंतिम तिथि की प्रतीक्षा किए बिना, आवेदन जमा कर दें।

13. साक्षात्कार में भाग लेने के लिए बुलावा पत्र केवल सूचीबद्ध उम्मीदवारों को मेल द्वारा भेजा जाएगा । उम्मीदवारों को अपनी पंजीकृत ई-मेल आईडी की बार-बार जाँच करने की आवश्यकता है । जिन आवेदकों को सूचीबद्ध नहीं किया गया है / साक्षात्कार के लिए नहीं बुलाया गया है, के साथ कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा ।

14. संस्थान बिना कोई कारण बताए किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखती है । इस संबंध में किसी अंतरिम पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा । संस्थान किसी भी स्तर पर, किसी भी प्रशासनिक कारण से, विज्ञापन/भर्ती को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।

15. संस्थान ऑनलाइन या व्यक्तिगत रूप से साक्षात्कार आयोजित करने का अधिकार सुरक्षित रखती है। साक्षात्कार के लिए बुलाए गए बाहरी उम्मीदवारों को टिकट प्रस्तुत करने पर ड्यूटी/निवास स्थान से बेंगलुरू आने और वापस जाने के लिए, सबसे छोटे मार्ग के रेल किराया (द्वितीय एसी श्रेणी) का भुगतान किया जाएगा।

16. सेवा की अवधि के दौरान, प्रत्येक कर्मचारी योजना, विनियमों और उपनियमों (SRB), प्रशासनिक नियमावली, अन्य वैधानिक दस्तावेजों, के.असै.से. (आचरण) नियमावली और के.असै.से. (व.,नि.व अ.) नियमावली, आदि का पालन, पालन करेगा।

17. जो कर्मचारी 1 जनवरी 2004 को या उसके बाद संस्थान की सेवा में शामिल हो रहे हैं, वे नई पेंशन योजना के अंतर्गत आते हैं। हालाँकि, वैसे कर्मचारी जिन्होंने 31.12.2003 से पहले सेवा में प्रवेश किया है और जो सीसीएस (पेंशन) नियम, 1972 द्वारा शासित थे- निर्धारित शर्तों को पूरा करने के अधीन, जीपीएफ कम पेंशन सह ग्रेच्युटी योजना के लिए पात्र होंगे ।

18. संस्थान सेवा के दौरान किसी भी समय उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए गए पूर्ववृत्त या दस्तावेजों को सत्यापित करने का अधिकार सुरक्षित रखती है । यदि यह पाया जाता है कि उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत दस्तावेज वास्तविक नहीं हैं, तो उसकी सेवाएं समाप्त कर दी जाएंगी और अनुशासनात्मक/आपराधिक कार्यवाही शुरू की जाएगी।

19. जिन उम्मीदवारों को मास्टर डिग्री के संबंध में सीजीपीए/जीपीए प्रणाली के तहत ग्रेडेशन प्रदान किया गया है, उन्हें सलाह दी जाती है कि वे सीजीपीए/जीपीए को उचित प्रतिशत में बदलने के लिए विश्वविद्यालय/संस्थान के

दिशानिर्देशों के अनुसार प्राप्त अंकों का सही प्रतिशत जमा करें। उसका प्रमाण (विश्वविद्यालय / संस्थान द्वारा जारी पत्र) दस्तावेज सत्यापन के दौरान प्रस्तुत किया जाए।

20. चयन प्रक्रिया के संबंध में कोई भी विवाद माननीय न्यायालय/ट्रिब्यूनल, बैंगलोर के क्षेत्राधिकार वाले के अधीन होगा।

21. अधिसूचना के अंग्रेजी और अन्य भाषा संस्करणों के बीच व्याख्या के कारण कोई अस्पष्टता/विवाद उत्पन्न होने की स्थिति में, अंग्रेजी संस्करण में विस्तृत निर्देश अंतिम होंगे ।

22. ऑनलाइन आवेदन जमा करने के लिए भर्ती पोर्टल **29/04/2023** से **28/05/2023** तक खुला रहेगा।

इच्छुक व्यक्तियों से अनुरोध है कि वे सहायक दस्तावेजों की प्रमाणित प्रतियों के साथ **28/05/2023** पर या उससे पहले ऑनलाइन आवेदन करें।

ऑनलाइन आवेदन करने के लिए लिंक: **http://recruitment.iisc.ac.in/NonTeaching/**

कुलसचिव